

浙江省 2014 年 10 月高等教育自学考试

人力资源开发与管理试题

课程代码:06093

请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。

选择题部分

注意事项:

1. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔填写在答题纸规定的位置上。
2. 每小题选出答案后,用 2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡皮擦干净后,再选涂其他答案标号。不能答在试题卷上。

一、单项选择题(本大题共 12 小题,每小题 1 分,共 12 分)

在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的,请将其选出并将“答题纸”的相应代码涂黑。错涂、多涂或未涂均无分。

1. 耗用技能除以_____等于发挥率。
A. 基本技能 B. 能力技能 C. 适用技能 D. 边际价值
2. 人是寻求工作意义和实现自我目标来引发工作动机的假设属于_____假设。
A. 经济人 B. 社会人 C. 自我实现人 D. 复杂人
3. 德尔菲法是一种使_____对影响组织某一领域发展的看法达成一致的结构化方法。
A. 员工 B. 管理者 C. 专业人员 D. 专家
4. 背景调查就是组织通过_____对应聘者的情况进行了解和验证。
A. 第三者 B. 管理者 C. 人力资源专员 D. 专家
5. 由有任免权的机关按照管理权限直接指定下属单位领导者的方法称为_____制。
A. 任命 B. 授权 C. 聘任 D. 委任
6. 叙述法是完全_____的绩效考核方法。
A. 封闭 B. 开放 C. 授权 D. 分权
7. 员工工作卓有成就,为组织做出突出贡献而获得的报酬称为_____工资。
A. 成就 B. 激励 C. 计时 D. 分享

8. 一个人无论如何都不会放弃职业中那种至关重要的东西的描述被称为_____。

- A. 职业锚 B. 职业计划 C. 职业生涯 D. 职业方向

9. 劳动争议_____委员会是依法成立的,独立行使劳动争议仲裁权的劳动争议处理机构。

- A. 审判 B. 调解 C. 仲裁 D. 咨询

10. 知识工资是一种将薪水与知识和_____联系起来的工资。

- A. 智慧 B. 技能 C. 管理 D. 学习

11. 薪酬管理的最终目标包括_____。

- A. 控制人员 B. 控制运营成本 C. 控制对手 D. 控制市场

12. 合适的薪酬策略包括_____这一特征。

- A. 透明性 B. 和谐 C. 学习 D. 合理

二、多项选择题(本大题共 5 小题,每小题 2 分,共 10 分)

在每小题列出的五个备选项中至少有两个是符合题目要求的,请将其选出并将“答题纸”的相应代码涂黑。错涂、多涂、少涂或未涂均无分。

13. 人力资源开发与管理的特点包括_____等方面。

- A. 综合性 B. 实践性 C. 发展性
D. 民族性 E. 社会性

14. 社会人假设的特点包括_____等内容。

- A. 小时工资制 B. 非正式组织 C. 社会需要
D. 月工资制 E. 加班工资

15. 常见的组织结构类型包括_____等方面。

- A. 直线职能制 B. 环境压力 C. 事业部结构
D. 国际接轨 E. 矩阵结构

16. 人力资源需求预测方法包括_____等形式。

- A. 管理人员判断法 B. 经验预测法 C. 科技项目承包模式
D. 高福利模式 E. 高服务模式

17. 招聘原则包括_____等内容。

- A. 因事择人 B. 公开 C. 平等竞争
D. 用人所长 E. 员工福利费用

非选择题部分

注意事项：

用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上，不能答在试题卷上。

三、填空题(本大题共 12 小题,每小题 1 分,共 12 分)

18. 人力的最基本方面包括_____和智力。
19. 设备定员计算方法适用于_____工种的定员。
20. 通过对组织内部人员档案资料进行分析,即_____,也可以预测组织内部人力资源供给情况。
21. 所谓现场招聘,即由组织的招聘人员到_____聚集的场所直接招聘人员。
22. 组织寿命曲线的横坐标为_____成立年限。
23. 在人力资源风险特征中,人力资源风险具有较大的_____和突发性。
24. 被考核者的考评成绩全部排在中间的位置,这一现象被称为_____。
25. 月工资标准除以_____等于日工资标准。
26. 受训者脱离工作岗位而接受专门培训属于_____这一培训方式。
27. 网状职业道路是_____与横向职业道路的结合。
28. 在企业形象与工资水平组合策略图中,_____是其纵坐标。
29. 在不同发展阶段公司的薪酬策略图中,_____是其纵坐标。

四、名词解释(本大题共 6 小题,每小题 3 分,共 18 分)

30. 人员调配
31. 人才测评
32. 职组
33. 组织(广义)
34. 激励
35. 人员补充计划

五、简答题(本大题共 6 小题,每小题 3 分,共 18 分)

36. 请简述技术等级标准都包括哪些内容。
37. 请简述影响职业生涯的社会环境因素。
38. 简述培训的作用。
39. 简述结构工资由哪几部分构成。

40. 简述基于员工行为的绩效考核方法有哪些。

41. 简述人力资源风险危害的分类有哪些。

六、论述题(本大题共 3 小题,每小题 10 分,共 30 分)

42. 请你论述招聘的目的。

43. 请你论述如何提高面试的规范化。

44. 请你论述人员调配的原则。