

浙江省 2019 年 10 月高等教育自学考试

经济应用文写作试题

课程代码:06481

请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。

选择题部分

注意事项:

1. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔填写在答题纸规定的位置上。
2. 每小题选出答案后,用 2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡皮擦干净后,再选涂其他答案标号。不能答在试题卷上。

一、单项选择题(本大题共 20 小题,每小题 1 分,共 20 分)

在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的,请将其选出并将“答题纸”的相应代码涂黑。错涂、多涂或未涂均无分。

1. 应用文中旗帜鲜明地表达写作者的观点与主张,态度明朗,毫不含糊,这体现了应用文主旨的表达必须
A. 正确 B. 深刻 C. 鲜明 D. 新颖
2. 材料对于应用文写作很重要,被视为应用文生命的是
A. 材料的真实 B. 材料的丰富
C. 材料的新颖 D. 材料的典型
3. 以号召性、鼓舞性的语言来激励读者,激发人们的斗志,这种结尾方式是
A. 总结式结尾 B. 说明式结尾
C. 强调式结尾 D. 号召式结尾
4. 写作个人总结,从思想上、学习上、工作上等方面来总结自己过去一年的情况,这种结构安排属于
A. 纵式结构 B. 横式结构 C. 纵横式结构 D. 递进式结构
5. 以事物本身的固有条理来安排应用文的结构,这种结构形式是
A. 说明型结构 B. 论证型结构
C. 记叙型结构 D. 描写型结构

6. 某县政府要向其上级某市政府汇报该县的台风受灾救灾情况,该县政府应该写

- A. 报告 B. 请示 C. 通知 D. 通报

7. 向上级机关、部门请求指示、批准用

- A. 申请 B. 请求 C. 请示 D. 报告

8. 下列属于公文的发文办理环节的是

- A. 签收 B. 承办 C. 答复 D. 签发

9. 下列发文时间的写法正确的是

- A. 2019 年 1 月 5 日 B. 二零一九年一月五日
C. 二〇一九年一月五日 D. 19 年 1 月 5 日

10. 关于总结的写作,下列说法不正确的一项是

- A. 所引用的材料要真实 B. 应以第一人称写作
C. 标题里也可以不出现“总结”二字 D. 写取得的成绩,不要写存在的问题

11. 下列不属于市场营销调查的是

- A. 物价总水平调查 B. 消费者调查
C. 品牌调查 D. 产品调查

12. 短期市场预测报告一般反映预测对象_____的发展变化趋势。

- A. 半年内 B. 1 年内 C. 2 年内 D. 3 年内

13. 经济活动分析报告的核心部分是

- A. 分析方法的说明 B. 经济活动基本情况
C. 经济活动分析 D. 对策与建议

14. 全国推行经济合同统一文本制度,显示出了合同的_____特点。

- A. 合法性 B. 平等性 C. 规范性 D. 针对性

15. 在消息标题写作中,一般用来补充、注释和说明、印证主标题的标题,是

- A. 主标题 B. 副标题 C. 引题 D. 肩题

16. 述职报告从报告主体上,可分为

- A. 领导述职报告和群众述职报告 B. 个人述职报告和领导班子述职报告
C. 综合性述职报告和专题性述职报告 D. 阶段述职报告和年度述职报告

17. 产品说明书的主要表达方式是

- A. 叙述 B. 说明 C. 议论 D. 描写

18. 《合同法》按照合同的内容与性质,将合同分为_____种。

A. 10

B. 12

C. 15

D. 18

19. “用事实说话”体现了经济消息的_____特点。

A. 准确性

B. 真实性

C. 时效性

D. 精练性

20. 诉讼当事人不服一审法院的判决或裁定,依照法律规定的期限和程序,向上一级人民法院提起上诉,请求法院撤销或变更原审裁决,重新审判,诉讼当事人应该写

A. 起诉状

B. 答辩状

C. 上诉状

D. 申诉状

二、多项选择题(本大题共5小题,每小题2分,共10分)

在每小题列出的五个备选项中至少有两个是符合题目要求的,请将其选出并将“答题纸”的相应代码涂黑。错涂、多涂、少涂或未涂均无分。

21. 应用文主旨的确立,必须做到

A. 正确

B. 深刻

C. 新颖

D. 简洁

E. 鲜明

22. 在应用文的语言表达上,要求

A. 准确

B. 生动

C. 新颖

D. 简明

E. 平实

23. 计划的特点有

A. 灵活性

B. 目的性

C. 可行性

D. 预见性

E. 约束性

24. 市场调查报告的特点包括

A. 客观性

B. 针对性

C. 新颖性

D. 时效性

E. 政治性

25. 经济消息包括

A. 经济动态消息

B. 经济综合消息

C. 经济经验消息

D. 经济述评消息

E. 经济评论

三、判断题(本大题共10小题,每小题1分,共10分)

判断下列各题,在答题纸相应位置正确的涂“A”,错误的涂“B”。

26. 不同类型的会展可以使用同一套策划方案。

27. 从项目策划书的文本制作要求来看,封面部分可有可无。

28. 实事求是可行性研究报告的写作要求之一。

29. 长期市场预测报告一般反映预测对象 5 年以上的发展前景。
30. 一份合格的计划,会包含着一定的科学的预见性。
31. 简报有比较固定的编写格式。
32. 总结的标题,可以只写“总结”两个字。
33. 批复只适用于向有隶属关系的上级机关行文。
34. 公文要标注主题词。
35. 通知的行文方向具有多向性。

非选择题部分

注意事项:

用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上,不能答在试题卷上。

四、简答题(本大题共 4 小题,每小题 5 分,共 20 分)

36. 简述公务文书的特点。
37. 写作计划正文时,要突出哪些内容?
38. 简述市场调查报告的写作要求。
39. 简述消息标题写作中的三行标题组成及其作用。

五、分析题(本大题 10 分)

40. 指出下面这则公函存在的问题,并作修改。

尊敬的财政局局长:

首先,请允许我们向贵单位致以崇高的敬意,多年来,贵单位对我们单位给予了大力支持与帮助,令我们十分感动,借此机会,表示衷心的感谢。这次去函的主要目的是与你们商量以下问题。

经有关部门同意,我们局正在建设新的局办公大楼,贵单位已经划拨给我们局经费 300 万元。目前工程进展顺利,但是,由于当前物价上涨较快,建筑材料居高不下,原工程预算经费出现了较大的缺口,难以按期完成工程建设。所以,恳请贵单位再次划拨经费,以补足缺口部分,以免影响到办公大楼的竣工和我们局的搬迁计划。

特此请示,请批准!

市教育局

2017 年 5 月 12 日

六、写作题(本大题 30 分)

41. 根据下面的材料,撰写一份东江大学建校 100 周年庆典活动策划书。

东江大学创建于 1919 年。东江大学始终坚持以兴学育人为根本,形成了“艰苦奋斗,自强不息”的办学精神,凝炼了“博学笃行”的校训,以严谨、求实、创新的校风和丰厚的文化底蕴培养和孕育了大批优秀人才,为国家经济建设和社会发展提供了强有力的人才支持和智力支撑。2019 年将迎来她的建校一百周年纪念日,东江大学将于 2019 年 7 月在东江大学礼堂和体育馆举办建校 100 周年庆典活动。

活动的主题是“共建母校,展望未来”。

活动的目的是回顾学校历史,展示办学成就,展望美好未来,激励师生、校友爱校荣校的精神。活动还要邀请省领导及各高校领导和东江大学全体师生及所有校友。

活动的主要内容是组织讲座与学术交流、举办庆典大会、举办文艺晚会。

前期准备工作有:组建校庆筹备工作领导小组、拍摄东江大学百年教学成果纪录片、布置校史陈列馆、美化校园环境、设计邀请函、安排志愿者迎宾、与商家洽谈拉赞助。

校庆活动期间,要举办校友座谈会,组织学术报告和专家论坛。校庆日举办庆典仪式,市领导、各部门负责同志会出席,各高校领导也会出席,新闻记者也参加,还有来自全球的校友也会出席。仪式上具体的安排有唱校歌,校长致辞,市领导、高校领导、知名校友致贺词,校友回忆。庆典结束时,安排各领导及校友来宾合影留念,组织来宾就餐,发放校庆纪念品。

此次校庆活动,需要花费 30 万元。其中校内整改需要 10 万元,宣传费需要 8 万元,招待费需要 4 万元,设备费(演出服装费、舞台搭建费、灯光音响等)需要 6 万元,其他费用(学术报告、纪念品)需要 2 万元。